



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA DI CUI ALL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA DELLE SEGUENTI
ATTREZZATURE: LOTTO 1: N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA; LOTTO 2: N. 2 CASSONI
SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30; LOTTO 3: N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER
CASSONI SCARRABILI**

REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI OGGETTO DI CONTRIBUTO IN FAVORE DEL COMUNE DI ENNA A VALERE SULLE RISORSE FINANZIARIE PREVISTE PER GLI INTERVENTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) (DECRETO DEL MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA DM 396 DEL 28 SETTEMBRE 2021 – MISURA: M2C.1.1 I 1.1 – LINEA D'INTERVENTO A), CODICE CUP E79J22000650001 – GIUSTA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON IL COMUNE DI ENNA (RIF. NOTA PROT. 356 DEL 05/02/2024), CEDUTA ALLA SRR ENNA PROVINCIA ATO 6 IN DATA 27/05/2024

PIATTAFORMA TELEMATICA DI E-PROCUREMENT: <https://ecoennaservizi.acquistitelematici.it>

CUP: E79J22000650001

LOTTO 1: N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA

CIG: B30DC8F541

LOTTO 2: N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30

CIG: B30DC90614

LOTTO 3: N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI

CIG: B30DC916E7

1

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - **www.ecoennaservizi.it** **Pec:** protocollo@pec.ecoennaservizi.it **Email:** ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



EcoEnnaServizi s.r.l.

PREMESSA.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2. CHIARIMENTI.....	7
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1. DURATA.....	10
3.2. REVISIONE PREZZI.....	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	12
5.1. SELF CLEANING.....	12
5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	14
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	14
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	15
6.4.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	15
6.4.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA.....	15
6.4.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE.....	15
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	15
6.5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	15
6.5.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE.....	15
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	17
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11. SOPRALLUOGO.....	20
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	20
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	20
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	22
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	24
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	27
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	27
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	27
16. OFFERTA ECONOMICA.....	29

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	30
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	30
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	31
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	32
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	33
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	34
25. CODICE DI COMPORTAMENTO	35
26. ACCESSO AGLI ATTI.....	35
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	35
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	35



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA DI PROCEDURA APERTA
DI CUI ALL'ART. 71 DEL DGLS. 36/2023 PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DELLE SEGUENTI
ATTREZZATURE: LOTTO 1: N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA; LOTTO 2: N. 2
CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30; LOTTO 3: N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON
DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI**

PREMESSA

La società EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale, società interamente partecipata dal Comune di Enna, è stata incaricata, giusta convenzione sottoscritta con il Comune di Enna poi ceduta alla SRR Enna Provincia ATO 6, della realizzazione degli interventi oggetto di contributo in favore del Comune di Enna a valere sulle risorse finanziarie previste per gli interventi del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) (Decreto del Ministero della Transizione Ecologica DM 396 del 28 settembre 2021 – misura: m2c.1.1 i 1.1 – linea d'intervento a), codice CUP E79J22000650001.

Con Decisione di Contrarre, di cui all'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, n. 37 del 04/09/2024, la Società EcoEnnaServizi S.r.l. ha avviato la procedura di gara per l'affidamento della fornitura delle seguenti attrezzature: N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA; N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30; N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI, in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 n.255, GURI n. 182 del 5 agosto 2022 - in vigore dal 3 dicembre 2022.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://ecoennaservizi.acquistitelematici.it>.

La gara, suddivisa in tre lotti separati, sarà regolata dalla disciplina di cui al D. Lgs n. 36/2023, Codice degli appalti, e dalla presente *lex specialis* di gara e, la stessa, sarà espletata in modalità totalmente telematica ai sensi dell'art. 25 dello stesso Codice.

Trattandosi di forniture fortemente standardizzate, poiché riferite a specifiche norme tecniche, certificazioni e criteri minimi ambientali, la presente procedura sarà aggiudicata, per ciascun lotto, sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e del punto 2), lett. A) dell'Allegato I.3, la durata massima della presente procedura è prevista in n. 5 (cinque) mesi decorrenti dalla pubblicazione del bando/avviso di gara e fino all'aggiudicazione alla/e migliore/i offerta/e, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste dai punti 4) e 5) del succitato Allegato.

Il luogo di consegna delle forniture oggetto della presente è il Comune di Enna (NUTS: ITG16).

CUP: E79J22000650001

lotto 1: N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA	CIG B30DC8F541
lotto 2: N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30	CIG B30DC90614
lotto 3: N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI	CIG B30DC916E7

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Il Responsabile unico del progetto è il dirigente della società, *ING. Roberto Palumbo* – ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento allegato denominato "*Istruzioni operative di utilizzo della piattaforma telematica*".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e relativi allegati che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. avviso/bando di gara;
2. istruzioni operative per accedere e registrarsi alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa; istruzioni operative per partecipare alla procedura di gara e istruzioni operative per la formulazione dell'E-DGUE Response.
3. disciplinare di gara;
 - 3.1. allegato, schema di domanda di partecipazione, **(Allegato A)**;
 - 3.2. allegato, DGUE, documento di gara unico europeo, **(Allegato B)**;
 - 3.3. allegato, schema dichiarazione in ordine alla congruità dei prezzi offerti, **(Allegato C)**;
 - 3.4. allegato, schema di patto di integrità aziendale **(Allegato D)**;
 - 3.5. allegato, schema dichiarazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari, **(Allegato E)**.
4. capitolato speciale di appalto;
5. schema di contratto;
6. schema per la presentazione dell'offerta economica – lotto 1, lotto 2 e lotto 3 **(Allegati F)**.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Società trasparente", al seguente link: www.ecoennaservizi.it - **EcoEnnaServizi s.r.l. - onlinePA** e sulla Piattaforma telematica utilizzata accessibile al link: <https://ecoennaservizi.acquistitelematici.it> (ID 361).

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le relative risposte sono parimenti formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto la fornitura di attrezzature, nuove di fabbrica, riportate nella tabella che segue la cui descrizione generale e caratteristiche minimali sono riportate nel capitolato speciale di appalto facente parte dei documenti di gara.

Le forniture devono essere conformi a quanto previsto nella specifica tecnica di cui al capitolato speciale di appalto, dove sono indicate le caratteristiche minimali delle forniture oggetto della presente procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, si precisa che l'appalto è suddiviso in lotti in quanto le forniture richieste possono essere rese da operatori diversi senza compromettere l'esito unitario dell'appalto, favorendo quindi la partecipazione di piccole e medie imprese. È possibile partecipare ad un solo lotto ovvero a più o tutti i lotti.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
1	FORNITURA DI N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA	B30DC8F541	€ 248.000,00
2	FORNITURA DI N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30	B30DC90614	€ 17.400,00
3	FORNITURA DI N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON	B30DC916E7	€ 24.000,00



	DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI		
--	---	--	--

I lotti sono stati individuati al fine di garantire l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese, sulla base della diversa tipologia delle attrezzature da fornire anche Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 CIG B30DC8F541

Tabella 2

n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	FORNITURA DI N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA	34000000-7 39713300-6	P S	€ 248.000,00
A) Importo a base di gara				€ 248.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 248.000,00

Lotto n. 2 CIG B30DC90614

Tabella 3

n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	FORNITURA DI N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30	34000000-7	P	€ 17.400,00
A) Importo a base di gara				€ 17.400,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 17.400,00

Lotto n. 3 CIG B30DC916E7

Tabella 4

n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	FORNITURA DI N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI	34000000-7	P	€ 24.000,00
A) Importo a base di gara				€ 24.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 24.000,00



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Con riferimento a tutti i lotti, rientrano nell'oggetto dell'appalto oltre alla fornitura anche il trasporto e la consegna delle attrezzature presso la sede della società nonché tutte le prestazioni accessorie e secondarie occorrenti alla fornitura, chiavi in mano, anche se non espressamente elencate nel presente articolo o negli elaborati di gara.

L'affidatario dovrà svolgere altresì una sessione formativa agli operatori della EcoEnnaServizi S.r.l. sull'utilizzo delle attrezzature fornite.

L'importo complessivo della gara, comprensivo di tutti i lotti, di € 289.400,00 è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. Non sono stati quantificati gli oneri di sicurezza da interferenze, trattandosi di mere forniture senza posa in opera, e che pertanto la relativa voce è pari a € 0,00.

Trattasi di fornitura senza posa in opera e, pertanto, non soggetta a determinazione del calcolo del costo della manodopera ai sensi dell'art. 41 c. 14 e dell'art. 108 c. 9 del Codice.

L'appalto è finanziato con fondi del PNRR (D. 243 del 14/07/2023), nell'ambito della Missione 2 (M2- Rivoluzione verde e transizione ecologica), Componente 1 (Economia circolare e agricoltura sostenibile), Investimento 1.1 (Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti), MISURA: M2C.1.1 I 1.1 – LINEA D'INTERVENTO A).

Tutto quanto previsto dal contratto è coperto dall'offerta economica presentata. L'offerta sarà l'unico compenso riconosciuto, ivi comprese spese, imposte, tasse e rimborsi comunque denominati.

Il calcolo della base di gara, per ogni singolo lotto, è stato desunto dal quadro economico del progetto di cui finanziato giusto Decreto di finanziamento n. 243 del 14/07/2023 del Ministero dell'Ambiente Dipartimento Sviluppo Sostenibile come rettificato dal Decreto del MASE n. 53 del 14/03/2024

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (consegna della fornitura), per ciascun lotto, è di 90 giorni naturali e consecutivi, secondo quanto dettagliato nel Capitolato Speciale, decorrenti dalla stipula del contratto o dall'esecuzione dell'affidamento in via d'urgenza. Nei successivi 15 giorni naturali e consecutivi dalla consegna della fornitura si procederà a verifica di conformità, in contraddittorio, per riscontrare la perfetta funzionalità e conformità della fornitura che si intende acquisita con riserva sino alla predetta verifica.

Ai sensi degli artt. 17 comma 8 e art. 50 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice sintetico elaborato dall'ISTAT di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b) del Codice.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Non sono previsti opzioni, rinnovi e modifiche del contratto eccetto quelle di cui all'art. 120 comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

11

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara o lotti:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare

anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

12

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità societario e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it

finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Con riferimento a ciascun lotto, i concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale, come da dichiarazioni rese dagli operatori economici, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara ovvero per i lotti di interesse.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non è previsto un fatturato minimo per la partecipazione alla procedura.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico dovrà altresì, nel triennio precedente, aver proceduto a forniture analoghe a quella del lotto per il quale partecipa, in favore di soggetti pubblici o privati. Ai fini della comprova, la capacità tecnica professionale richiesta è acquisita dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori economici allegano tra i documenti di gara una dichiarazione contenente l'elenco sinottico delle forniture analoghe di cui sopra eseguite in favore di soggetti pubblici e/o privati nel triennio antecedente indicando l'importo, il periodo di esecuzione della fornitura, il committente e l'oggetto.

Per forniture analoghe si intendono forniture assimilabili a quelli oggetto della gara con caratteristiche equivalenti e/o superiori.

La comprova del requisito è fornita dall'aggiudicatario mediante uno o più dei seguenti documenti, anche in copia dichiarata conforme ai sensi del DPR 445/2000:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;



- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In ogni caso la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, necessari alle verifiche di quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 e di quanto altro previsto dalla normativa vigente.

15

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.4.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.4.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Non è previsto un fatturato minimo per la partecipazione alla procedura.

6.4.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

Il requisito dei servizi analoghi [*o forniture analoghe*] di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

6.5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

6.5.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Non è previsto un fatturato minimo per la partecipazione alla procedura.



7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.



Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, al netto dell'opzione di rinnovo, e precisamente:

LOTTI	Attrezzature per la raccolta differenziata	Importo lotto	Importo cauzione
-------	--	---------------	------------------



1	FORNITURA DI N. 8 CASSONI SCARRABILI COMPATTANTI MONOPALA	€ 248.000,00	€ 4.960,00
2	FORNITURA DI N. 2 CASSONI SCARRABILI A CIELO APERTO DA MC 30	€ 17.400,00	€ 348,00
3	FORNITURA DI N. 2 ALZAVOLTACASSONETTI CON DISPOSITIVO DIN PER CASSONI SCARRABILI	€ 24.000,00	€ 480,00

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente intestato alla società EcoEnnaServizi S.r.l. al seguente IBAN: IT19Y 03069 16801 10000 00170 76;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

19

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



11. SOPRALLUOGO

Trattandosi di mere forniture di attrezzature senza posa in opera, non è previsto il sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'ammontare di seguito riportato, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è attestato mediante copia di avvenuto versamento da allegare ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto secondo l'importo descritto nella sottostante tabella:

LOTTO 1	Importo lotto con opzioni €	Importo contributo ANAC
CIG B30DC8F541	248.000,00	€ 18,00

LOTTO 2	Importo lotto con opzioni €	Importo contributo ANAC
CIG B30DC90614	17.400,00	esente

LOTTO 3	Importo lotto con opzioni €	Importo contributo ANAC
CIG B30DC916E7	24.000,00	esente

Qualora il pagamento non risulti allegato correttamente in sede di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. Il concorrente che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione prevista deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'"OFFERTA" è composta da:

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica: una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione e relativa documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà produrre a Sistema la documentazione di cui appresso. Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica tra la documentazione amministrativa, **pena l'esclusione dalla procedura**. Il sistema prevede l'inserimento di una **documentazione amministrativa "comune"**, relativa a tutti i lotti, che andrà

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



inserita nella busta telematica amministrativa comune, e una **documentazione amministrativa relativa a ciascun lotto**, che andrà inserita nella sezione del lotto per il quale si intende presentare offerta.

Le Ditte partecipanti dovranno produrre, seguendo le indicazioni della piattaforma, la seguente documentazione:

➤ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA COMUNE**

1. **domanda di partecipazione**, compilata utilizzando il modello allegato secondo le indicazioni appresso fornite, **(Allegato A)**.
2. **DGUE elettronico**. In particolare, l'operatore economico può compilare direttamente a schermo l'**eDGUE Response** (consultare guida presente sulla piattaforma), secondo l'iter suggerito dalla piattaforma. Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla stazione appaltante nella eDGUE Request **(Allegato B)**. In particolare, per creare una nuova eDGUE Response è necessario aver già scaricato la relativa eDGUE Request. A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai dettagli della procedura di gara d'interesse e scaricare il *fac-simile* allegato in corrispondenza della voce DGUE. In alternativa il fac-simile è scaricabile dalla sezione Documentazione di gara; il file scaricato corrisponde all'eDGUE Request in formato XML. Caricando l'eDGUE Request nell'apposito spazio, l'operatore economico potrà predisporre la eDGUE Response tramite l'inserimento dei propri dati e le risposte ai criteri di esclusione e di selezione. Per generare l'eDGUE Response è necessario: 1) inserire i dati obbligatori relativi all'operatore economico; 2) rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezioni presenti nell'eDGUE Request. Una volta soddisfatti i suddetti requisiti sarà possibile generare l'eDGUE Response sia in formato XML che PDF, tramite i rispettivi tasti. La **Response** verrà infatti generata in entrambi i formati. L'operatore economico dovrà infine, in fase di partecipazione alla procedura, salvare la **Response** e riallegare i file in entrambi i formati di riferimento (è comunque obbligatorio caricare il file pdf), in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).
3. **Eventuale procura secondo quanto disposto dal punto 15.1;**
4. **Eventuale documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;**
5. **Eventuale documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4**
6. **(Eventuale e solo nel caso in cui l'impresa abbia sede in Italia e più di 50 dipendenti): Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile**, redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).
7. **Dichiarazione in ordine alla congruità dei prezzi offerti**, compilata utilizzando il modello allegato, **(Allegato C)**.
8. **Patto integrità aziendale**, compilato e sottoscritto secondo il modello allegato, **(Allegato D)**.



9. **Dichiarazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari**, compilata e sottoscritta secondo il modello allegato, **(Allegato E)**.

➤ **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RELATIVA AI SINGOLI LOTTI**

1. **Garanzia provvisoria** secondo quanto previsto dal punto 10 del presente disciplinare;
2. **Dichiarazione dettagliata in merito alle caratteristiche tecniche delle attrezzature offerte per il lotto d'interesse** con la descrizione delle caratteristiche minime richieste dal capitolato. Il concorrente dovrà allegare altresì documentazione tecnica (depliant) al fine di rendere una descrizione rappresentativa dei prodotti offerti.
3. **Copia avvenuto pagamento contributo ANAC**, ove previsto;
4. **Dichiarazione relativa alla capacità tecnica, contenente l'elenco sinottico delle forniture analoghe** a quelle per le quali si propone offerta, eseguite in favore di soggetti pubblici e/o privati nel triennio antecedente indicando l'importo, il periodo di esecuzione della fornitura, il committente e l'oggetto.
5. **Eventuale documentazione integrativa**, non obbligatoria e meramente opzionale.

15.1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato (All. A).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti



fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- di accettare il patto di integrità aziendale di cui allo schema allegato (all. D.);
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità ivi previste e utilizzando l'apposito schema allegato (**Allegato F**). L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- Importo a base di gara previsto per il Lotto per il quale si propone l'offerta (espresso al netto dell'IVA e già riportato nello schema allegato);
- Prezzo complessivo offerto per il singolo lotto per il quale si partecipa (espresso sia in cifre che in lettere al netto dell'IVA - sono ammessi sino a n. 3 decimali);
- ribasso percentuale conseguente al prezzo offerto secondo la formula: $((\text{importo a base di gara} - \text{importo offerta economica formulata}) / \text{importo a base di gara}) * 100$.

Trattandosi di fornitura senza posa in opera, l'operatore economico non dovrà indicare nell'offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tutti gli importi dovranno essere riportati al netto di Iva e verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche pari o in aumento rispetto agli importi a base d'asta, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. f) del Codice, nonché le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, a pena di esclusione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della società e riportare tutti i dati per la corretta individuazione dell'impresa: denominazione e ragione sociale, sede, partita I.V.A. e codice fiscale. L'eventuale terzo decimale apposto non sarà considerato (troncamento). L'offerta si intende remunerativa di ogni imposta, spesa e tassa comunque denominata, ivi compreso il trasporto e la consegna integrale della fornitura. Non sono ammesse, pena esclusione, offerte condizionate, parziali, incomplete o al rialzo.

In caso di discordanza tra cifre espresse, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la società.

Nel caso in cui i firmatari dell'offerta siano procuratori le cui identità e poteri non risultino dal certificato della C.C.I.A.A., deve essere allegata la relativa procura notarile, anche in fotocopia. Offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse. Richieste di cauzioni a garanzia dei pagamenti verranno considerate quali condizioni e comporteranno esclusione dalla procedura. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

L'offerta si intende remunerativa di ogni imposta, spesa (anche di trasporto e scarico) e tassa comunque denominata. Non è prevista offerta tecnica.

Nella stessa busta sarà facoltà del concorrente (opzionale non obbligatoria) inserire una descrizione che giustifica l'offerta economica proposta secondo le indicazioni di cui all'art. 110 comma 3 del D. Lgs. 36/2023.



17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, così come previsto all'art. 108 comma 3, del Codice, offerto con riferimento all'importo a base di gara in relazione a ciascun lotto in quanto la gara ha ad oggetto forniture con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato.

EcoEnnaServizi S.r.l. si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ove ritenesse l'offerta conveniente ed in ogni caso di non procedere ad aggiudicare la gara a proprio insindacabile giudizio ed in tal caso i concorrenti niente avranno a che pretendere a qualsiasi titolo. In caso di offerte identiche dal punto di vista economico, dopo la richiesta di offerta migliorativa, si procederà a sorteggio.

L'impresa aggiudicataria resterà impegnata a tutti gli effetti con la presentazione dell'offerta, vincolante per 180 giorni, mentre l'obbligo per l'Azienda sorgerà allorquando gli atti del procedimento conseguiranno piena efficacia giuridica a norma di legge, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

La composizione della commissione giudicatrice è pubblicata sul sito istituzionale della società nella sezione "Società trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione potrà aver luogo a partire dal terzo giorno successivo alla data di scadenza della presentazione delle offerte e vi potranno partecipare esclusivamente da remoto, mediante accesso alla piattaforma digitale, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. La data della prima sessione di valutazione delle offerte sarà pubblicata sul sito della stazione appaltante.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



La suddetta seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti ai partecipanti prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti entro lo stesso termine.

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale e, pertanto, procederà prima alla valutazione, per ciascun lotto, dell'offerta economica di tutti i concorrenti poi alla verifica di eventuale anomalia dell'offerta e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'art. 24 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera n. 464 del 27 luglio 2022.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 143, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti riportino il medesimo prezzo (potenzialmente più basso), i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19, i prezzi offerti.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'amministrazione aggiudicatrice procederà alla verifica di congruità delle offerte eventualmente risultate anormalmente basse, secondo il seguente metodo di calcolo:

1. quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici, la soglia di anomalia è determinata come segue:
 - a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10 per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10 per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
 - b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a), esclusi quelli accantonati di cui alla lettera a);
 - c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b);
 - d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale, pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a), applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).
2. quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici, la soglia di anomalia è determinata come segue:
 - a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10 per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10 per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
 - b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a), esclusi quelli accantonati di cui alla lettera a);
 - c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
 - d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a zero virgola quindici, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
 - e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a zero virgola quindici, la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al suddetto metodo solamente in presenza di almeno 5 offerte.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Il calcolo della soglia di anomalia sarà svolto con tre cifre decimali da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a 5, non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte, qualora, in base a elementi specifici (ad esempio eccessiva distanza economica tra i concorrenti, importi palesemente inferiori ai costi di produzione, etc), le stesse appaiano anormalmente basse. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, non attendibili.

33

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

EcoEnnaServizi S.r.l. Unipersonale

Sede Legale: 94100 Enna, Piazza Coppola n.2 - Sede Amministrativa: 94100 Enna, Via Pergusa 99
R.I. P.IVA/C.F. Iscrizione 01242870861 REA 401702 - Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Enna - Unico Socio

Tel. 0935.507118 - www.ecoennaservizi.it Pec: protocollo@pec.ecoennaservizi.it Email: ecoennaservizisrl@ecoennaservizi.it



Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.



25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario, di ciascun lotto, deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Catania Via Istituto Sacro Cuore 22, 95125 – Catania.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

IL RUP

f.to Ing. Roberto Palumbo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 e s.m.i.*